

Umowa o warunkach odpłatności za studia
w Wyższej Szkole Organizacji Turystyki i Hotelarstwa

Umowa zawarta w dniu pomiędzy Stronami:

- Panią/Panem
legitymującym się
podającym do korespondencji adres
zwaną/ym dalej Studentem,

a

- **Wyższą Szkołą Organizacji Turystyki i Hotelarstwa w Warszawie**, zwanej dalej Uczelnią, reprezentowaną przez jej przedstawiciela, **Kanclerza mgr Joannę Grzegorzewską** upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie upoważnienia Rektora.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za studia na podstawie art. 160 ust. 3 ustawy z 27 lipca 2005 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

§ 2.

Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania art. 9 Ustawy oraz wydanych na jego podstawie rozporządzeń, a w tym:

- 1) warunki kadrowe oraz inne niezbędne warunki, w tym lokalowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na kierunkach: zarządzanie, turystyka i rekreacja oraz europeistyka.
- 2) oraz zobowiązuje się je spełniać do końca planowanego okresu studiów Studenta (z uwzględnieniem możliwego wydłużenia tego okresu zgodnie z Regulaminem Studiów)
- 3) wymagania wynikające z obowiązujących standardów kształcenia, a w tym warunki związane z łączną liczbą godzin zajęć prowadzonych przez osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne

§ 3.

1. Uczelnia oświadcza, że

- 1) warunki studiów są określone zgodnie z wymaganiami art. 160 i 161 Ustawy, a szczegółowe warunki studiowania w kolejnym semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Studenta (za pośrednictwem strony internetowej /"wirtualny dziekanat" oraz specjalnej tablicy ogłoszeniowej) przed rozpoczęciem każdego semestru
- 2) podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata.

2. Student oświadcza, że znany jest mu Statut Uczelni oraz Regulamin Studiów obowiązujący w Uczelni, których treść znajduje się na stronie www.wsotih.edu.pl oraz które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 4.

Uczelnia zobowiązuje się, że w przypadku otwarcia jej likwidacji, organy Uczelni będą podejmować aktywne działania na rzecz stworzenia możliwości ukończenia studiów przez Studenta na analogicznych, wynikających z niniejszej Umowy warunkach.

§ 5.

1. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat na zasadach określonych w Ustawie w następujących wysokościach i terminach:

1) wymaganych opłat za studia:

- wpisowe w wysokości 400 zł płatne przy składaniu dokumentów (przewidziane są zniżki w opłacie wpisowego w zależności od terminu złożenia dokumentów).
- czesne za studia rozpoczynające się w roku akademickim 2010/2011 i terminy jego wnoszenia:

Sposób wnoszenia wpłaty czesnego	Wysokość czesnego w systemie stacjonarnym	Wysokość czesnego w systemie niestacjonarnym
czesne płacone jednorazowo (do 15 września za cały rok akademicki)	4700 zł	3700 zł
czesne płacone w dwóch ratach (do 15 września I rata, do 15 lutego II rata)	4800 zł za rok studiów (2x2400)	3800 zł za rok studiów (2x1900)
czesne płacone w 10 ratach (do 15 września, października, listopada, grudnia, stycznia, lutego, marca, kwietnia, maja, czerwca)	5000 zł za rok studiów (10x500)	4000 zł za rok studiów (10x400)

Sposób wnoszenia wpłaty student deklaruje przed rozpoczęciem roku akademickiego wypełniając deklarację płatności za studia. Za każdy dzień przekroczenia w/w terminów od niezapłaconej kwoty będą naliczane odsetki karne w ustawowej wysokości.

2) innych opłat zgodnie z następującym wykazem (obejmującym wysokość, termin i sposób wnoszenia):

- egzamin/zaliczenie poprawkowe (II termin) 100 zł – płatne przed egzaminem/zaliczeniem
- warunkowe powtarzanie przedmiotu 200 zł – płatne wraz z I ratą za semestr
- warunkowe powtarzanie przedmiotu (wykład + ćwiczenia) 250 zł - płatne wraz z I ratą za semestr
- egzamin komisyjny 150 zł - płatne przed egzaminem
- egzamin/zaliczenie różnic programowych 50 zł - płatne przed egzaminem
- duplikat legitymacji 5 zł – płatne przy odbiorze
- duplikat indeksu 20 zł – płatne przy odbiorze
- duplikat karty egzaminacyjnej 5 zł – płatne przy odbiorze
- duplikat dzienniczka praktyk 10 zł – płatne przy odbiorze
- wyciąg z protokołu egzaminacyjno-zaliczeniowego 30 zł – płatne przy odbiorze
- opłata za wydanie dyplomu ukończenia studiów 50 zł – płatne przed złożeniem pracy dyplomowej
- opłata za wydanie odpisu dyplomu w języku obcym 40 zł – płatne przed złożeniem pracy dyplomowej
- powtórne wpisowe przy reaktywacji studiów 250 zł – płatne w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji o reaktywacji
- opłata za nieterminowe złożenie indeksu 100 zł – płatne przy składaniu indeksu
- opłata za egzamin dyplomowy po zakończeniu roku akademickiego i ustaleniu ostatecznego terminu obrony wynosi 50% czesnego za jeden semestr w danym roku akademickim - płatne przed egzaminem.

§ 6.

Uczelnia, spełniając w procesie prowadzenia studiów, wymagania wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, nakłada na Studenta obowiązek pisemnego jej powiadamiania o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.

§ 7.

Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez Studenta.

§ 8.

1. Student może wypowiedzieć Umowę w dowolnym terminie.
2. Oświadczenie woli o wypowiedzeniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Za datę rozwiązania umowy przez Studenta uznaje się dzień złożenia oświadczenia w dziekanacie lub wpłynięcia do kancelarii WSOTIH.
4. Student, który wypowiedział umowę w trakcie studiów z przyczyn innych niż określone w ust. 5 niniejszego paragrafu, obciążany jest kwotą czesnego proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których był na liście studentów w danym roku akademickim, według poniższej tabeli:

Data rezygnacji	Kwota czesnego należnego dla WSOTIH
do dnia rozpoczęcia zajęć	0/10
do 15 października włącznie	1/10
do 15 listopada włącznie	2/10
do 15 grudnia włącznie	3/10
do 15 stycznia włącznie	4/10
do 15 lutego włącznie	5/10
do 15 marca włącznie	6/10
do 15 kwietnia włącznie	7/10
do 15 maja włącznie	8/10
do 15 czerwca włącznie	9/10
od 16 czerwca	10/10

5. Wypowiedzenie umowy przez Studenta może zostać dokonane w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) nagłej długotrwałej choroby potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim,
 - 2) zmiany miejsca zamieszkania uniemożliwiającej dojazd na studia,
 - 3) zmiany sytuacji rodzinnej uniemożliwiającej kontynuowanie studiów,
 - 4) zmiany sytuacji materialnej uniemożliwiającej kontynuowanie studiów.

§9.

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy w postaci Statutu Uczelni i Regulaminu Studiów.

.....
Student - podpis i data

.....
Kanclerz - podpis i data