

Umowa o warunkach odpłatności za studia podyplomowe
na kierunku ZARZĄDZANIE LOGISTYKA
w Wyższej Szkole Organizacji Turystyki i Hotelarstwa

Umowa zawarta w dniu pomiędzy Stronami:

- Panią/Panem
legitymującym się
podającym do korespondencji adres

zwaną/ym dalej Słuchaczem studiów podyplomowych,

a

- **Wyższą Szkołą Organizacji Turystyki i Hotelarstwa w Warszawie**, zwanej dalej Uczelnią, reprezentowaną przez jej przedstawiciela, **Kanclerza mgr Joannę Grzegorzewską** upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie upoważnienia Rektora.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za studia podyplomowe na podstawie art. 160 ust. 3 ustawy z 27 lipca 2005 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

§ 2.

Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania art. 9 Ustawy oraz wydanych na jego podstawie rozporządzeń, a w tym:

warunki kadrowe oraz inne niezbędne warunki, w tym lokalowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na studiach podyplomowych

- 1) oraz zobowiązuje się je spełniać do końca planowanego okresu studiów podyplomowych Słuchacza (z uwzględnieniem możliwego wydłużenia tego okresu zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych),
- 2) wymagania wynikające z obowiązujących standardów kształcenia, a w tym warunki związane z łączną liczbą godzin zajęć prowadzonych przez osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne.

§ 3.

1. Uczelnia oświadcza, że:

- 1) warunki studiów są określone zgodnie z wymaganiami art. 160 i 161 Ustawy, a szczegółowe warunki studiowania w kolejnym semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Słuchacza studiów podyplomowych (za pośrednictwem strony internetowej "wirtualny dziekanat" oraz specjalnej tablicy ogłoszeniowej) przed rozpoczęciem każdego semestru,

2. Słuchacz studiów podyplomowych oświadcza, że znany jest mu Statut Uczelni oraz Regulamin Studiów Podyplomowych obowiązujący w Uczelni, których treść znajduje się na stronie www.wsotih.edu.pl oraz które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 4.

Uczelnia zobowiązuje się, że w przypadku otwarcia jej likwidacji, organy Uczelni będą podejmować aktywne działania na rzecz stworzenia możliwości ukończenia przez Słuchacza studiów podyplomowych na analogicznych, wynikających z niniejszej Umowy warunkach.

§ 5.

1. Słuchacz studiów podyplomowych zobowiązuje się do wnoszenia opłat na zasadach określonych w Ustawie w następujących wysokościach i terminach:

1) wymaganych opłat za studia:

- wpisowe w wysokości 100 zł płatne przy składaniu dokumentów,
- czesne za studia rozpoczynające się w roku akademickim 2010/2011 i terminy jego wnoszenia:

Sposób wnoszenia wpłaty czesnego	Wysokość czesnego
czesne płacone jednorazowo (płatne przed rozpoczęciem I semestru)	3000 zł
czesne płacone w dwóch ratach (płatne przed rozpoczęciem każdego semestru)	3000 zł (2 x 1500)
czesne płacone w 6 ratach (I semestr - 3 wpłaty po 500 zł, do 15.X, do 15.XI, do 15.XII.2010 r. II semestr - 3 wpłaty po 500 zł, do 15.II, 15.III, 15.IV.2011 r.	3000 zł (6 x 500)

Sposób wnoszenia wpłaty Słuchacz deklaruje przed rozpoczęciem roku akademickiego wypełniając deklarację płatności za studia podyplomowe. Za każdy dzień przekroczenia w/w terminów od niezapłaconej kwoty będą naliczane odsetki karne w ustawowej wysokości.

2) innych opłat zgodnie z następującym wykazem (obejmującym wysokość, termin i sposób wnoszenia):

- egzamin/zaliczenie poprawkowe (II termin) 100 zł - płatne przed egzaminem/zaliczeniem,
- warunkowe powtarzanie przedmiotu 200 zł - płatne wraz z I ratą za semestr,
- warunkowe powtarzanie przedmiotu (wykład + ćwiczenia) 250 zł - płatne wraz z I ratą za semestr,
- egzamin komisyjny 150 zł - płatne przed egzaminem,
- egzamin/zaliczenie różnic programowych 50 zł - płatne przed egzaminem,
- duplikat indeksu 20 zł - płatne przy odbiorze,
- duplikat karty egzaminacyjnej 5 zł – płatne przy odbiorze,
- wyciąg z protokołu egzaminacyjno-zaliczeniowego 30 zł - płatne przy odbiorze,
- opłata za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych 50 zł - płatne przed złożeniem pracy dyplomowej,
- powtórne wpisowe przy reaktywacji studiów podyplomowych 250 zł - płatne w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji o reaktywacji,
- opłata za nieterminowe złożenie indeksu 100 zł - płatne przy składaniu indeksu,
- opłata za egzamin dyplomowy po zakończeniu roku akademickiego i ustaleniu ostatecznego terminu obrony wynosi 50% czesnego za jeden semestr w danym roku akademickim - płatne przed egzaminem.

§ 6.

Uczelnia, spełniając w procesie prowadzenia studiów podyplomowych, wymagania wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, nakłada na Słuchacza studiów podyplomowych obowiązek pisemnego jej powiadamiania o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Słuchacza.

§ 7.

Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów podyplomowych przez Słuchacza.

§ 8.

1. Słuchacz studiów podyplomowych może wypowiedzieć Umowę w dowolnym terminie.
2. Oświadczenie woli o wypowiedzeniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Za datę rozwiązania umowy przez Słuchacza studiów podyplomowych uznaje się dzień złożenia oświadczenia w dziekanacie lub wpłynięcia do kancelarii WSOTiH.
4. Słuchacz, który wypowiedział umowę w trakcie studiów podyplomowych z przyczyn innych niż określone w ust. 5 niniejszego paragrafu, obciążony jest kwotą czesnego proporcjonalnie do liczby zjazdów, w których był na liście słuchaczy w danym roku akademickim, według poniższej tabeli:

Data rezygnacji	Kwota opłaty semestralnej czesnego należnego dla WSOTiH
przed I zjazdem	0/3
po I, II zjeździe	1/3
po III, IV zjeździe	2/3
po V, VI zjeździe	3/3

5. Wypowiedzenie umowy przez Słuchacza studiów podyplomowych może zostać dokonane w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
- 1) nagłej długotrwałej choroby potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim,
 - 2) zmiany miejsca zamieszkania uniemożliwiającej dojazd na studia,
 - 3) zmiany sytuacji rodzinnej uniemożliwiającej kontynuowanie studiów,
 - 4) zmiany sytuacji materialnej uniemożliwiającej kontynuowanie studiów.

§9.

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy w postaci Statutu Uczelni i Regulaminu Studiów Podyplomowych.

.....
Słuchacz studiów podyplomowych - podpis i data

.....
Kancelarz - podpis i data

Oświadczenie o sposobie uiszczania czesnego

1. Zobowiązuję się do uiszczania opłaty czesnego w następujący sposób (proszę zaznaczyć wybrany sposób wnoszenia czesnego), **studia 2-semestralne:**
 - w jednej racie - **3000 PLN**, płatne przed rozpoczęciem I semestru,
 - w 2 ratach semestralnych - po **1500 PLN**, płatne przed rozpoczęciem każdego semestru,
 - w 6 ratach - po **500 PLN**, płatne: I semestr - 3 wpłaty po 500 zł, do 15.X, do 15.XI, do 15.XII.2010 r.
II semestr - 3 wpłaty po 500 zł, do 15.II, 15.III, 15.IV.2011 r.
2. Opłaty czesnego należy dokonać przelewem na konto Wyższej Szkoły Organizacji Turystyki i Hotelarstwa

BRE BANK SA oddział korporacyjny Warszawa ul. Królewska 14

NR RACH: 30 1140 1010 0000 5246 0600 1001

z dopiskiem **czesne za studia podyplomowe** oraz **imieniem i nazwiskiem** słuchacza.

Odcinek dowodu wpłaty należy przedstawić w Sekretariacie najpóźniej do dnia, w którym upływa termin płatności rat czesnego. Za każdy dzień przekroczenia w/w terminów regulowania czesnego od niezapłaconej kwoty będą naliczone odsetki karne ustawowe.

3. Jestem świadomy(a) faktu, że nie wywiązywanie się z wnoszenia opłat za studia podyplomowe w w/w terminach może skutkować skreśleniem mnie z listy słuchaczy.

Warszawa dn.

.....
(podpis składającego kwestionariusz)